



Załącznik nr 6 do zaproszenia do składania ofert

## WZÓR UMOWY

Zawarta dnia ..... 2022 r. we Włocławku, pomiędzy:

Gminą Miasto Włocławek - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, ul. Ogniowa 8/10,  
87-800 Włocławek, NIP 888-19-63-351,

reprezentowanym przez Dyrektora, Pana Piotra Grudzińskiego,  
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....

NIP ....., reprezentowanym przez ..... zwanym  
w dalszej części umowy Wykonawcą, o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie 1 spotkania edukacyjnego dotyczącego rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych do 14 dzieci. Spotkanie odbędzie się w związku z realizacją przez Gminę miasto Włocławek/ Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Stanowiące przedmiot umowy spotkanie edukacyjne skierowane jest do:
  - rodzin zastępczych,
  - kandydatów do pełnienia funkcji rodzin zastępczych lub prowadzenia rodzinnych domów dziecka,
  - organizacji pozarządowych działających w obszarze wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - instytucji wspierających rodziny i dzieci,
  - osób zainteresowanych tematyką rodzicielstwa zastępczego.
3. Stanowiące przedmiot umowy spotkanie edukacyjne zrealizowane zostanie w obiekcie położonym na terenie miasta Włocławek, zapewniającym zaplecze szkoleniowe.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) zrealizowania spotkania edukacyjnego, zgodnie z zakresem wynikającym z treści załącznika nr 1 do umowy oraz złożonej oferty;
  - 2) zapewnienia prelegentów/ekspertów spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy;
  - 3) sporządzenia list obecności oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych;
  - 4) przygotowania i przekazania Zamawiającemu sprawozdania ze zrealizowanej usługi (zał. nr 2 do umowy);
  - 5) zapewnienia usługi gastronomicznej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi



- w załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą starannością oraz do czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry przez niego zatrudnionej, na każde żądanie Zamawiającego i we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
  7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie liczby uczestników spotkania oraz wykonania usługi w poszczególnym terminie, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług w pierwotnie przewidzianym okresie. Okoliczności te stanowią w szczególności:
    1. obiektywne trudności w udziale rekrutowanych osób, będących uczestnikami spotkania,
    2. trudności organizacyjne w zakresie możliwości zapewnienia warunków lokalowych do wykonywania usługi.
  8. Usługa, o której mowa w ust. 1 świadczona będzie w terminie i godzinach ustalonych z Zamawiającym, zgodnie z programem spotkania opisanego w zał. nr 1.

## § 2

### Prawa i obowiązki Zamawiającego/ Odbiorcy usług

1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
  - 1) sprawowania nadzoru nad całością prac związanych z realizacją umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy;
  - 2) współpracy z Wykonawcą usług podczas monitorowania i nadzorowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy;
  - 3) wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmiany kadry wskazanej w ofercie Wykonawcy realizującej poszczególne usługi;
  - 4) wglądu i weryfikacji dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie prelegentów świadczących usługi:
    - a) odbioru dokumentacji zweryfikowanej przez Wykonawcę usług;
    - b) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1;
  - 5) zapewnienia rekrutacji uczestników, o których mowa w § 1 ust. 2;
  - 6) weryfikowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
  - 7) weryfikowania i akceptowania merytorycznych treści materiałów dydaktycznych dla uczestników;
  - 8) odbioru i weryfikowania prawidłowości dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w tym sprawozdania, o którym mowa w załączniku nr 2 do umowy;
  - 9) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmian w programie świadczonych usług, w porozumieniu z Wykonawcą, nie później niż pięć dni roboczych przed terminem realizacji zadania.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy do zapoznania się z treścią i stosowania zasad wynikających z *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*.

### § 4

#### Prawa autorskie

1. W ramach umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i rozporządzania w całości i we fragmentach z materiałów dydaktycznych, opracowanych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oraz materiałów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalenia utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskiety, CD-ROM, DVD, papier;
  - b) zwielokrotniania utworu, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne dyskiety, CD-ROM, DVD, papier;
  - c) wprowadzenia utworu lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - d) udostępniania utworu lub poszczególnych elementów:
    - a. uczestnikom konferencji, seminariów, kursów, szkoleń i wizyt studyjnych, których organizatorem/współorganizatorem lub zleceniodawcą będzie Zamawiający,
    - b. instytucjom współpracującym z Zamawiającym, w tym jednostkom organizacyjnym pomocy społecznej,
    - c. instytucjom nadrzędnym wobec Zamawiającego,
    - d. w czasie kontroli na prośbę Instytucji Kontrolującej;
  - e) przechowywania i archiwizowania materiałów w formie elektronicznej w zasobach Zamawiającego;
  - f) wykorzystania utworu w publikacjach i materiałach promocyjno-informacyjnych Zamawiającego.
2. Korzystanie z materiałów o których mowa w ust. 1 odbywać się będzie za podaniem źródła ich pochodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do programów i materiałów dydaktycznych są nieograniczone i nieobciążone prawami osób trzecich.
4. Zamawiający na podstawie odrębnych umów może dokonać przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do materiałów, o których mowa w ust.1, na Instytucję



Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz pozostałych Partnerów projektu, pn. Rodzina w Centrum 3, na korzystanie z ww. materiałów.

#### § 5

##### Dodatkowe warunki

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania do serwisu w całości kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fair Trade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość prefinansowania zakupu kawy i herbaty przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowisko i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie w rolnictwie użycia środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowo wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów).
2. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodów na to, że wykorzystywane przez niego do serwisu kawowego kawa i herbata posiadają zadeklarowany certyfikat, np. poprzez przedstawienie Zamawiającemu produktów, które mają być wykorzystane do danego serwisu kawowego w danym dniu.

#### § 6

##### Informacja i promocja

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie zapisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, oraz Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.)* oraz zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w *Obowiązках informacyjnych beneficjenta*, stanowiącymi załącznik nr 3 do umowy, w tym w szczególności do:
  - 1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego:
    - a) wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy,
    - b) wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej;
  - 2) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy;







- 3) umieszczania przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego, w miejscu realizacji umowy;
  - 4) przekazywania osobom, będącym odbiorcami usług świadczonych w ramach umowy informacji, że projekt, pn. „Rodzina w Centrum 3” uzyskał dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego, przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania;
  - 5) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach projektu.
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna), Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
  3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały dla uczestników do akceptacji co najmniej pięć dni przed planowanym seminarium.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### § 7

##### Przekazywanie informacji

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą jest:  
Kinga Karpińska – Specjalista pracy z rodziną,  
Tel. 54 423-23-51, e mail: [k.karpinska@mopr.wloclawek.pl](mailto:k.karpinska@mopr.wloclawek.pl)
2. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym jest:

..... tel. ....

#### § 8

##### płatności

1. Ogólny koszt usługi o której mowa w § 1, zwany dalej wynagrodzeniem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, ..... wyniesie brutto:..... (słownie: .....złotych).
2. Faktury wystawione przez Wykonawcę oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług powinny zawierać dane identyfikacyjne Zamawiającego wg wzoru:  
**Nabywca:** Gmina Miasto Włocławek, ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek, NIP: 888-30-31-255  
**Odbiorca:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10 87-800 Włocławek, Projekt „Rodzina w Centrum 3”.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.



4. Warunkiem zapłaty za zrealizowaną usługę będzie przekazana Zamawiającemu faktura za wykonany przedmiot umowy dostarczona po zatwierdzeniu osobnego sprawozdania z realizacji spotkania zgodnie z umową; wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Sprawozdanie ze spotkania edukacyjnego powinno być podpisane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze po realizacji przedmiotu umowy. Do sprawozdania, należy dołączyć następujące dokumenty: ankiety ewaluacyjne, zrealizowany program seminarium.
6. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 4 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.

#### § 9

##### Ochrona danych osobowych

1. W sytuacji przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia Strony zobowiązują się do przestrzegania zasad, zgodnie z zapisami zawartymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych: zwanych dalej RODO oraz w krajowych przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.

#### § 10

##### Dokumentacja

1. Za dokumentację związaną z realizacją umowy uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją umowy oraz dokumentację finansową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu. Zamawiający, po uzyskaniu informacji od Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020, powiadomi Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust.3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji całej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.



7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

#### § 11

#### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy;
  - 2) odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto części umowy, co do której następuje odstąpienie;
  - 3) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 4) za realizację usługi niezgodnie z programem świadczonych usług, o którym mowa w § 1 ust. 8 bez zgody Zamawiającego - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy przypadek niezgodnego wykonania usługi;
  - 5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.
  - 6) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykorzystania przy realizacji przedmiotu zamówienia kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważnego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy
  - 7) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku prowadzenia działalności w zakresie wskazanym w § 1 ust. 9 lub nieprzedstawienie dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 10 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy Wykonawca wyraża zgodę .
3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 tytułem kary umownej.
5. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 4.



6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 4 lub 5 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
9. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

#### § 12

##### Rozwiązanie umowy

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarycznemu lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze;
- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

#### § 13

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

#### § 14

##### Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty jedynie w zakresie:
  - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zmian przepisów prawnych dotyczących prowadzenia seminarium będącego przedmiotem umowy;
  - 3) składu osobowego prelegentów – wskazanych przez Zamawiającego i zapewnionych przez Wykonawcę.
3. Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany. Za okoliczności uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie uznaje się w szczególności działanie siły wyższej.

#### § 15







1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Wzór sprawozdania,

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

