**Załącznik nr 2 do umowy**

**SPRAWOZDANIE   
Z REALIZACJI SPOTKANIA/SEMINARIUM**

**z**realizowanego w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach   
Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej  
 z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zadanie zrealizowano zgodnie z umową nr................................................ z dnia…………………… oraz notatką z ustalenia wartości szacunkowej nr ……………………………z dnia………………

**I. Informacje ogólne**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Wykonawcy** |  |
| **Dane Zamawiającego** |  |
| **Tytuł zrealizowanego spotkania/seminarium** |  |
| **Termin realizacji zadania** |  |
| **Liczba godzin zegarowych** |  |
| **Liczba uczestników spotkania/seminarium  ogółem, w tym:** |  |
| **kobiet:** |  |
| **mężczyzn:** |  |
| **Miejsce realizacji spotkania/seminarium** |  |
| **Wykaz kadry trenerskiej prowadzącej spotkanie** |  |
| **Opiekun procesu szkoleniowego** |  |
| **Wykaz materiałów dydaktycznych dla uczestników** |  |
| **Dane osoby sporządzającej sprawozdanie** |  |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Numer telefonu** |  |
| **Adres poczty elektronicznej** |  |

**II. Przebieg realizacji zamówienia**

1. **Cel seminarium/spotkania:**

**..................................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................................**

1. **Zakres tematyczny spotkania:**

**..................................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................................**

1. **Metody dydaktyczne:**

**..................................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................................**

1. **Ankiety**

* **Liczba rozdanych ankiet ewaluacyjnych: ………………………………………**
* **Liczba zebranych ankiet ewaluacyjnych: ……………………………………….**

1. **Czy zaistniały jakieś problemy podczas realizacji usług?**

**TAK NIE**

**Jeżeli TAK, należy opisać problem oraz podjęte środki zaradcze.**

**Problemy dotyczące uczestników projektów**

**.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

**Inne**

**.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

1. Integralną część sprawozdania stanowią:
2. program seminarium/spotkanie z podpisami prelegentów potwierdzającymi, realizację całości programu;
3. lista potwierdzająca odbiór materiałów dydaktycznych;
4. ankiety ewaluacyjne;
5. wzór materiałów dydaktycznych.

**..................................................................  
 (Miejscowość, data, podpis Wykonawcy)**