

UMOWA - projekt

zawarta w dniu 2021r. w, pomiędzy:
Gminą Miastem Włocławek z siedzibą we Włocławku 87-800, ul Zielony Rynek 11/13 ,
NIP 888-30-31-255, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez
Pana Piotra Grudzińskiego Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku,
ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, NIP 888-19-63-351

a

.....NIP.....
REGON..... KRS.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

.....
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, polegające na prowadzeniu zajęć wyrównujących braki szkolne z matematyki (część I), zajęć pt. „Mały odkrywca” (część II), zajęć socjoterapeutycznych (część III) oraz warsztatów podnoszących kompetencje społeczne i warsztaty twórczego myślenia (część IV), w ramach projektu partnerskiego „Rodzina w Centrum 3” realizowanego i współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach osi priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych, szczegółowo opisanych w SIWZ, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącej jej integralną część.
2. Usługi będą wykonywane w ramach Centrum Wsparcia Rodziny, w świetlicach środowiskowych działających w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku zwany dalej Odbiorcą usług, będzie odpowiedzialny ze strony Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
4. Usługi świadczone w świetlicach środowiskowych MOPR skierowane są do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym m.in. do:
 - 1) osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);

- 2) osób przebywających w pieczy zastępczej.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia spełniających warunki określone w załączniku nr 1 do umowy oraz w złożonej ofercie;
 - 2) zapewnienia kadry spełniającej wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy,
 - 3) zapewnienia niezbędnych narzędzi i sprzętu do prawidłowej realizacji usług,
 - 4) przygotowania i przekazania Zamawiającemu list obecności uczestników zajęć – raz na miesiąc oraz sprawozdania miesięcznego (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi wszelkie kwestie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry przez niego zatrudnionej, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
10. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zrealizowany do dnia 29 grudnia 2022r.
11. Usługi, o których mowa w ust. 1 będą świadczone w dniach i godzinach ustalonych z Odbiorcą usług, zgodnie z harmonogramem świadczonego wsparcia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie liczby godzin wykonywanych usług w poszczególnych terminach, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług w pierwotnie przewidzianym okresie. Okoliczności te stanowią w szczególności:
 - 1) obiektywne trudności w udziale rekrutowanych osób, będących uczestnikami wsparcia,
 - 2) trudności organizacyjne w zakresie możliwości zapewnienia warunków lokalowych do wykonywania usługi,
 - 3) zbyt duże skumulowanie form świadczonego wsparcia.
 - 4) ograniczenia wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń takich jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie.
13. Zamawiający wymaga, aby wśród osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona była co najmniej:
 - 1) 1 osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1409 ze zm.), lub

- 2) 1 osoba poszukująca pracy, niepozostająca w zatrudnieniu lub niewykonująca innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1409 ze zm.), lub
 - 3) 1 osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.) lub
 - 4) 1 osoba nie wymieniona w kategoriach wskazanych wyżej, o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 176) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
14. Zamawiający w ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia w zakresie zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 13, jest uprawniony w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 13 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące wymagań określonych przez Zamawiającego, w związku z treścią art. 96 ust.2 pkt 2 lit. a, b, e i f ustawy Pzp.
16. Zatrudnienie osoby wskazanej wyżej przez Wykonawcę nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i będzie trwało przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Z tytułu nie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osób wskazanych w ust. 13 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 5 umowy oraz możliwość odstąpienia od umowy. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, traktowane będzie na równi z niespełnieniem przez Wykonawcę ww. wymogu.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania 50 % zakresu zamówienia (dotyczy części III i IV zamówienia).

§ 2

Prawa i obowiązki Zamawiającego / Odbiorcy usług

1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) Sprawowania nadzoru nad całością prac związanych z realizacją umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy,




- 2) współpracy z Wykonawcą usług podczas monitorowania i nadzorowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy;
- 3) wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmiany kadry wskazanej w ofercie Wykonawcy realizującemu poszczególne usługi;
- 4) wglądu i weryfikacji dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry świadczącej usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej,
- 5) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1.
- 6) zapewnienia rekrutacji uczestników, o których mowa w § 1 ust. 4;
- 7) weryfikowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
- 8) tworzenia harmonogramu świadczenia usług, o którym mowa w § 1 ust. 11,
- 9) dokonywania rozliczeń finansowych z Wykonawcą na zasadach wskazanych w § 6 do umowy,
- 10) odbioru i weryfikowania prawidłowości dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w tym sprawozdań, o których mowa w załączniku nr 3 do umowy;
- 11) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.

§ 3

Prawa autorskie

1. W ramach umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i rozporządzania w całości i we fragmentach z materiałów dydaktycznych, opracowanych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oraz wszelkich materiałów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim.
2. Korzystanie z materiałów o których mowa w ust. 1 odbywać się będzie za podaniem źródła ich pochodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do programów i materiałów dydaktycznych są nieograniczone i nieobciążone prawami osób trzecich.
4. Zamawiający na podstawie odrębnych umów może dokonać przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do materiałów, o których mowa w ust.1, na Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz pozostałych Partnerów projektu, pn. Rodzina w Centrum 3, na korzystanie z ww. materiałów.



§ 4

Informacja i promocja

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej;
 - 2) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy;
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 5

Przekazywanie informacji

1. W toku realizacji umowy Strony będą dokonywać powiadomień w sprawach istotnych dla przebiegu jej realizacji w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną na następujące adresy mailowe:
k.karpinska@mopr.wloclawek.pl lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adreslub w formie pisemnej na adres Wykonawcy.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Specjalista pracy z rodziną - Kinga Karpińska
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym będzie:.....

§ 6

Płatności

1. Płatnikiem wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie sfinansowane ze środków projektu pn. „Rodzina w Centrum 3” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego, związanego z realizacją przedmiotu umowy jest Gmina Miasto Włocławek z siedzibą we Włocławku 87-800, ul Zielony Rynek 11/13 , NIP 888-30-31-255, reprezentowanym przez Pana Piotra Grudzińskiego Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, NIP 888-19-63-351, który otrzyma środki finansowe w oparciu o umowę o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu „Rodzina w Centrum 3”.

2. Ogólny koszt usług, o których mowa w § 1, zwany dalej wynagrodzeniem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy, nie przekroczy kwoty:
 - 1)WARIANT I w formie stacjonarnej: zł netto (słownie:) zł, wartość podatku VAT:..... zł, zł brutto (słownie:)
 - 2)WARIANT II w formie zdalnej (dot. części I i II zamówienia): zł netto (słownie:) zł, wartość podatku VAT: zł, zł brutto (słownie:)
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu usługi w danym miesiącu (osobno z każdej części zamówienia), na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Warunkiem zapłaty za zrealizowaną usługę będą przekazane Zamawiającemu prawidłowo wystawione faktury, za wykonany przedmiot umowy, dostarczone po zatwierdzeniu sprawozdania z danego miesiąca (osobnego dla każdej części zamówienia odrębnie), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.4, powinno być podpisane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu najpóźniej 7 dni roboczych po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w danym miesiącu. Do sprawozdania, należy dołączyć oryginały list obecności z poszczególnych dni, w których była realizowana usługa.
6. Faktury wystawione przez wykonawcę oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług powinny zawierać dane identyfikacyjne Zleceniodawcę wg. wzoru:
Nabywca: Gmina Miasto Włocławek. ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek, NIP 888-30-31-255
Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87 - 800 Włocławek
7. Płatnikiem faktury jest odbiorca nabywanej usługi.
8. Przy wystawianiu faktur i dokonywaniu płatności z tytułu wystawionej faktury VAT Strony obowiązują zasady określone w art. 108a ustawy z 11 marca 2014 o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dotyczące mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z regulacjami wiążącymi Zamawiającego.
9. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 3 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu partnerskiego, pn. Rodzina w Centrum 3 w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego, a ewentualne opóźnienia z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

10. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.

§7

Ochrona danych osobowych

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust.1, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad, zgodnie z zapisami zawartymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych: oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE..L119. z 4.05.2016) zwanych dalej RODO oraz w krajowych przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie przetwarzał dane osobowe uczestników projektu na zasadach określonych w odrębnej umowie, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy), zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzielaniem wsparcia i realizacją Projektu.

§ 8

Dokumentacja

1. Za dokumentację związaną z realizacją umowy uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją umowy oraz dokumentację finansową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu. Zamawiający, po uzyskaniu informacji od Instytucji Zarządzającej RPO WKP 2014-2020, powiadomi Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust.3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji całej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2 pkt 1) umowy;
 - 2) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2 pkt 1) umowy za każdy dzień opóźnienia ;
 - 3) za realizację usługi niezgodnie z programem świadczonych usług, o którym mowa w § 1 ust. 1 bez zgody Zamawiającego – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 pkt 1) umowy za każdy przypadek niezgodnego wykonania usługi;
 - 4) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2 pkt 1) umowy.
 - 5) w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 13 umowy, tj. niezatrudnienia do realizacji zamówienia osoby wskazanej w tym przepisie, w okresie o którym mowa w § 1 ust. 16 umowy –w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2 pkt 1) umowy.
2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.
3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może, w terminie 14 dni, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 pkt 1) tytułem kary umownej.
5. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 4.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 4 lub 5 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.

9. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

§ 10

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarycznemu lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze;
- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 11

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty jedynie w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - a) polegającego na zmianie cząstkowych terminów wykonania poszczególnych usług z powodów określonych w § 1 ust 12 niniejszej umowy,
 - b) polegającego na zmianie terminu końcowego realizacji zamówienia (tj. wydłużenie terminu realizacji) wynikającego z przyczyn wskazanych w § 1 ust. 12 lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego: powyższe nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy.
 - c) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu realizacji zamówienia.
 - d) polegającego na wystąpieniu siły wyższej uniemożliwiającej terminową realizację zamówienia:
 - 2) zmian przepisów prawnych dotyczących prowadzenia usług będących przedmiotem umowy;
 - 3) składu osobowego kadry, zapewnionej przez Wykonawcę, z powodu:
 - a) utraty uprawnień do wykonywania przez daną osobę usług stanowiących przedmiot zamówienia,

- b) ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą świadczącą dane usługi niezależnie od przyczyn,
 - c) nieprawidłowej realizacji usług przez daną osobę,
 - d) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
- 4) ilości godzin świadczonych usług w poszczególnych Świetlicach, jednakże z zachowaniem liczby godzin, przypadających na daną część zamówienia;
- 5) Zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług.
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych(Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. Warunkiem dokonania zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3 jest to, aby zaproponowane nowe osoby do wykonywania danej usługi legitymowały się doświadczeniem i uprawnieniami co najmniej w stopniu odpowiadającym osobie, która będzie zmieniana i która do tej pory świadczyła usługi w ramach przedmiotowej umowy.

4. Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany.

5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

W związku z powyższym ustala się następujące zasady zmiany wynagrodzenia:

- a) uprawnienie do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia przez stronę umowy powstanie w sytuacji zmiany wysokości cen kosztów wykonania przedmiotu zamówienia lub materiałów służących do wykonania zamówienia o 30 % w stosunku do wartości stanowiącej podstawę wyceny wynagrodzenia umownego;
- b) początkowy termin ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia wyznacza dzień zgłoszenia przez stronę umowy wzrostu kosztów lub cen o wskazaną w pkt. a) wartość procentową;
- c) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszej części umowy zostanie ustalona w oparciu o przedstawienia wzrostu/ zmniejszenia cen materiałów lub kosztów, w tym wysokości stawek wynagrodzenia osób wykonujących usługi w imieniu Wykonawcy, który będzie uzasadniony i nie będzie przekraczał danych statystycznych podanych przez Główny Urząd Statystyczny odnoszących się do średniego wzrostu cen towarów, usług lub wynagrodzeń odpowiadających

przedmiotowi umowy w okresie od zawarcia umowy lub zmiany umowy z tego powodu do daty zgłoszenia, o którym mowa

w punkcie poprzednim, przy czym do badania średniego wzrostu cen zostaną uwzględnione dane aktualne poprzedzające dzień zgłoszenia;

d) sposób określenia i wykazania wzrostu/zmniejszenia cen lub kosztów oraz wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów, w tym stawek wynagrodzenia, na koszt wykonania zamówienia obciąża stronę wnoszącą o zmianę;

e) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 50 % wynagrodzenia podstawowego;

f) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki przedmiotem umowy są usługi, okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy lub wynagrodzenie podwykonawcy było przedmiotem uzasadnienia wniosku o zmianę wynagrodzenia.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 SIWZ

Załącznik nr 2 Wzór sprawozdania

Załącznik nr 3 Wzór harmonogramu

Załącznik nr 4 Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 5 Wzór umowy przetwarzania danych osobowych

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym

RADCA PRAWNY
Piotr Rzepka

Załącznik nr 2 do projektu umowy

Sprawozdanie miesięczne/sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć w związku z realizacją Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, polegające na prowadzeniu: zajęć wyrównujących braki szkolne w zakresie matematyki, zajęć pt. "Mały odkrywca", zajęć socjoterapeutycznych oraz warsztatów podnoszących kompetencje społeczne i warsztatów twórczego myślenia, realizowanych w ramach projektu partnerskiego „Rodzina w Centrum 3, realizowanego i współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach osi priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych

Zadanie zrealizowano zgodnie z umową nrz dnia.....

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Nazwa wykonawcy:	
2.	Nazwa zrealizowanej usługi:	
3.	Termin realizacji usługi:	
4.	Liczba godzin:	
5.	Liczba uczestników wsparcia ogółem:	
	w tym:	
	kobiet:	
	mężczyzn:	
6.	Miejsce realizacji usługi:	
7.	Kadra realizująca usługę:	
8.	Wykaz materiałów dydaktycznych dla uczestników*:	
9.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie:	
	Imię i nazwisko:	
	Numer telefonu:	
	Adres poczty elektronicznej:	



II. PRZEBIEG REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Efekty poszczególnych usług z uwzględnieniem opisu narzędzi ich weryfikacji:

.....

.....

.....

Przekazana uczestnikom wiedza:

.....

.....

.....

Nabyte przez uczestników umiejętności:

.....

.....

.....

Zakres tematyczny*:

.....

.....

.....

Metody szkoleniowe*:

.....

.....



.....

Czy zaistniały jakieś problemy podczas realizacji usług?

TAK

NIE

Jeżeli TAK, należy opisać problem oraz podjęte środki zaradcze.

Problemy dotyczące uczestników projektów

.....

.....

Inne

.....

.....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3 do projektu umowy

Harmonogram udzielania wsparcia

do umowy nr z dnia

Harmonogram udzielania wsparcia

Stan na dzień

Załącznik nr ...					
Harmonogram realizowanych form wsparcia					
Nazwa Beneficjenta: 003 MOPR Włocławek					
Nr projektu: Tytuł projektu: Rodzina w Centrum 3					
L.P.	Miejsce (dokładny adres)	TYTUŁ/RODZAJ REALIZOWANEGO WSPARCIA	DATA/TERMIN	Godzin y	PROWADZĄCY
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - wzór

NR.....

zawarta w dniu we Włocławku

pomiędzy:

Gminą Miastem Włocławek z siedzibą we Włocławku 87-800, ul Zielony Rynek 11/13 , NIP 888-30-31-255, zwanym dalej Powierzającym, reprezentowanym przez Pana Piotra Grudzińskiego Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, NIP 888-19-63-351

a

Dane Wykonawcy.....
.....,NIP
REGON....., KRS....., zwanym dalej Przetwarzającym,
reprezentowanym przez.....

o następującej treści:

§ 1

1. Powierzający powierza do przetwarzania Przetwarzającemu dane osobowe uczestników projektu, pn. „Rodzina w Centrum 3” (dalej: Projekt) w celu i na warunkach wskazanych w niniejszej umowie.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, następuje na podstawie § 19 ust. 9 Zasad realizacji projektu własnego, stanowiących załącznik do uchwały nr..... Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia..... umocowującego jednostkę realizującą Projekt do powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją w/w Projektu, Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu *Rodzina w Centrum 3* z dnia 8 lutego 2021 r. oraz w związku z brakiem sprzeciwu IZ w zakresie powierzenia do przetwarzania danych osobowych uczestników Projektu przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu/ Dane Partnera

..... przy

realizacji Projektu.

3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust.1, następuje w związku z zawartą umową pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku,

a.....

na **Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, polegające na prowadzeniu: zajęć wyrównujących braki szkolne w zakresie matematyki, zajęć pt. "Mały odkrywca", zajęć socjoterapeutycznych oraz warsztatów podnoszących kompetencje społeczne i warsztatów twórczego myślenia, realizowanych w ramach projektu partnerskiego „Rodzina w Centrum 3”**, w ramach Projektu, w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu niniejszej umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 i 1669);

- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO“;

- 3) inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa dotyczące ochrony danych osobowych.

5. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji zadania jakim jest świadczenie usług prowadzenia zajęć z matematyki i zajęć pn. „Mały odkrywca”/lub/i zajęć socjoterapeutycznych i warsztatów podnoszących kompetencje społeczne i warsztatów twórczego myślenia objętych umową, o których mowa w ust. 3 a ich zakres będzie adekwatny do rodzaju świadczonego wsparcia uczestnikom projektu.

§ 2

Administratorem zbioru danych osobowych uczestników Projektu jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego.

§ 3

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
 - 2) wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dotyczą dane osobowe;
 - 3) dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy;
 - 5) prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO;
 - 6) wykonywania wobec osób, których dotyczą dane osobowe, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13-14 RODO;
 - 7) zapewnienia, aby dane były udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym do żądania informacji na podstawie przepisów prawa;
 - 8) umożliwienia przeprowadzenia kontrolerom Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, lub podmiotom przez nich upoważnionym w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych lub umową, na warunkach wskazanych w ust. 16-18;
 - 9) ponoszenia odpowiedzialności, tak wobec osób trzecich, Powierzającego, jak i wobec administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie powierzonych do

przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.

2. Powierzający upoważnia Przetwarzającego do wydawania oraz odwoływania osobom biorącym udział w realizacji umów, o których mowa w § 1 ust.3, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zostały określone odpowiednio w załączniku nr 1 i w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust.2, wystawione w związku z realizacją umów, o których mowa w § 1 ust.3, są ważne do dnia rozliczenia tych umów. Jednocześnie Przetwarzający winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 2, odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w których ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończenia Projektu.
4. Przetwarzający jest zobowiązany do przechowywania/archiwizacji – w swojej siedzibie - wydanych pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych, odwołań upoważnień, o których mowa w ust. 2 oraz ich ewidencji łącznie z dokumentacją związaną z realizacją wsparcia określonego w umowach, o których mowa w §1 ust.3. przez okres wskazany w ust.3. Przetwarzający jest zobowiązany do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby świadczące pracę na rzecz Przetwarzającego zarówno w trakcie trwania stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, jak i po jego ustaniu.
5. Przetwarzający niezwłocznie informuje Powierzającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
 - 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń pokontrolnych przez w/w podmioty w zakresie związanym z realizacją umowy.

6. Informacja, o której mowa w § 5 pkt 1, powinna zostać przekazana Powierzającemu pisemnie, nie później niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej umowy. Zgłoszenie musi zawierać wszystkie elementy określone w art.33 ust.3 RODO oraz informacje umożliwiające określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli Przetwarzający nie będzie mógł udzielić informacji, o której mowa w art. 33 ust.3 RODO, w tym samym czasie, może ich udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
7. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie, o którym mowa w ust.6, powoduje wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Przetwarzający na polecenie Powierzającego, bez zbędnej zwłoki, zawiadamia o naruszeniu osoby, których dane osobowe dotyczą.
8. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu, Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, innym upoważnionym, (w tym ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego lub podmiotowi przez niego upoważnionemu), na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego współpracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
9. Przetwarzający umożliwi Powierzającemu, Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, innym upoważnionym, (w tym ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego lub podmiotowi przez niego upoważnionemu) w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, w związku z realizacją umów, o których mowa w § 1 ust. 3, dokonanie kontroli/audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz z niniejszą umową powierzenia przetwarzania danych osobowych. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli/audytu.
10. W przypadku powzięcia przez Powierzającego, Instytucję Zarządzającą RPO WK-P lub inne upoważnione podmioty (w tym ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub podmiot przez niego upoważniony) wiadomości o rażąco naruszeniu przez Przetwarzającego zobowiązań wynikających z RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczącego ochrony danych osobowych Przetwarzający umożliwi Powierzającemu, Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, innym upoważnionym podmiotom, (w tym ministrowi właściwemu

ds. rozwoju regionalnego lub podmiotowi przez niego upoważnionemu) dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 9.

11. Kontrolerzy Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, innych upoważnionych podmiotów, (w tym ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub podmiotu przez niego upoważnionemu), mają

w szczególności prawo:

- 1) wstępu, w godzinach pracy Przetwarzającego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz niniejszą umową;
- 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli/audytu oraz sporządzania ich kopii;
- 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.

12. Upoważnienia kontrolerów, o których mowa w ust.11 nie wyłączają stosowania uregulowań wynikających z wytycznych w zakresie kontroli, wydanych na podstawie art. 5 ust.1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 poz. 1431).

13. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli lub audytów przeprowadzonych przez Powierzającego, Instytucję Zarządzającą RPO WK-P, innych upoważnionych podmiotów do kontroli na podstawie odrębnych przepisów, (w tym ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub podmioty przez niego upoważnione).

14. Przetwarzający zobowiązuje się informowania Powierzającego o wynikach kontroli lub audytu prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych

osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa ust.13.

§ 4

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, RODO oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać na tle stosowania umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.

§ 5

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Przetwarzający

.....

Powierzający