

# Zarządzenie nr 54/2025

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
z dnia 23 grudnia 2025 roku

w sprawie:


## przyjęcia zasad dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny

Na podstawie art.35a ust. 1 pkt 4 i pkt 7 lit. c oraz ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 roku, poz. 913) w związku z § 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 roku poz. 926) oraz § 7 ust. 4 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku (zatwierdzonego uchwałą Nr X/69/2015 Rady Miasta Włocławek z dnia 31 sierpnia 2015 roku, zmienionego uchwałami Rady Miasta Włocławek Nr XVII/30/2016 z dnia 21 marca 2016 roku i Nr XXVIII/157/2016 z dnia 28 grudnia 2016 roku)

### zarządza się, co następuje:

- § 1. 1. Przyjmuje się zasady dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny przyznawany osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
  2. Traci moc Zarządzenie Nr 2/2025 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku z dnia 2 stycznia 2025 roku w sprawie przyjęcia zasad dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.
- § 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Sekcji Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej Osób Niepełnosprawnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.
- § 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.
  2. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

DYREKTOR  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
  
Agnieszka Słonieczna

RADCA PRAWNY  
  
Ewa Sidorowska  
nr - 749



## Zasady dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.

### § 1

#### Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 roku, poz. 913), zwana dalej „Ustawą”,
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 roku poz. 926)

### § 2

#### Pojęcia ogólne

Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **sprzęcie rehabilitacyjne** oznacza to sprzęt służący do usprawniania zaburzonych funkcji organizmu lub wspomagający proces rehabilitacji w warunkach domowych, mający na celu osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, poprawy jakości życia i integracji społecznej,
2. **osobie niepełnosprawnej** oznacza to osobę posiadającą orzeczenie o zakwalifikowaniu do jednego z trzech stopni niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności osób do 16 roku życia albo osobę posiadającą orzeczenie równoważne zgodnie z art. 5, art. 5a oraz art. 62 Ustawy,
3. **przeciętnym wynagrodzeniu** oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20, pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
4. **dochodzie gospodarstwa domowego** oznacza to przeciętny miesięczny dochód rodziny w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał (kalendarzowy) poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
5. **rodzinie** oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem

o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko,

6. **Funduszu** oznacza to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
7. **MOPR** oznacza to Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku,
8. **SRZiSON** - oznacza to Sekcję Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej Osób Niepełnosprawnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku,
9. **Komisji** – oznacza to Komisję oceniającą wnioski osób niepełnosprawnych o dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, powołaną odrębnym zarządzeniem Dyrektora MOPR,
10. **Prezydencie** – oznacza to Prezydenta Miasta Włocławek,
11. **SOW** – System Obsługi Wsparcia dostępny na stronie [www.sow.pfron.org.pl](http://www.sow.pfron.org.pl).

### § 3

#### Warunki przyznania dofinansowania

1. O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież), będące mieszkańcami miasta Włocławek:
  - 1) posiadające ważne orzeczenie o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne,
  - 2) gdy zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu, potwierdzona stosownym zaświadczeniem lekarskim,
  - 3) których, przeciętny miesięczny dochód, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
    - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia (obowiązującego w dniu złożenia wniosku) na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
    - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia (obowiązującego w dniu złożenia wniosku) w przypadku osoby samotnie gospodarującej.
2. Kwoty odpowiadające wartości procentowej przeciętnego wynagrodzenia ulegają kwartalnym zmianom.
3. Wysokość dochodów gospodarstwa domowego określa Wnioskodawca w stosownym oświadczeniu zawartym we wniosku o dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.
4. Dofinansowanie nie przysługuje:
  - 1) w przypadku przekroczenia określonego kryterium dochodowego,
  - 2) gdy wniosek jest niekompletny i nie zostanie uzupełniony we wskazanym terminie,
  - 3) jeżeli dane zawarte we wniosku lub załącznikach są niezgodne z prawdą,

- 4) gdy sprzęt rehabilitacyjny, o który jest wnioskowane, został nabyty przed zawarciem stosownej umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu,
  - 5) jeżeli osoba niepełnosprawna ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub osoba ta była, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie.
5. Dofinansowanie zadań ze środków Funduszu następuje na pisemny wniosek złożony wraz z kompletem dokumentów.

#### § 4

#### Tryb składania i zasady rozpatrywania wniosków

1. Wnioski o dofinansowanie ze środków Funduszu zadań z zakresu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny można składać w wersji:
  - 1) papierowej w siedzibie MOPR,
  - 2) elektronicznej za pośrednictwem SOW.
2. Formularz wniosku można pobrać ze strony internetowej MOPR [www.bip.mopr.wloclawek.pl](http://www.bip.mopr.wloclawek.pl) lub osobiście w siedzibie MOPR.
3. Do wniosku należy dołączyć:

**obowiązkowo:**

  - 1) **Załącznik** - Zaświadczenie lekarskie (druk zaświadczenia zgodny z obowiązującym wzorem),
  - 2) kopię orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność (oryginał do wglądu),
  - 3) ofertę cenową np. fakturę proforma na wnioskowany sprzęt / przedmiot (jeżeli sprzęt wymaga montażu to również kwota montażu),

**jeżeli dotyczy:**

  - 4) kopię pełnomocnictwa potwierdzonego notarialnie lub odpis postanowienia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego – (oryginał do wglądu),
  - 5) upoważnienie (druk upoważnienia zgodny z obowiązującym wzorem).
4. Wnioski przyjmowane są i rozliczane w danym roku kalendarzowym.
5. Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny przysługuje tylko na jeden wybrany sprzęt. Wyjątek stanowią sprzęty sensoryczne dla dzieci.
6. W przypadku wnioskowania o więcej niż jeden sprzęt, Wnioskodawca musi dokonać wyboru, który sprzęt ma być objęty dofinansowaniem.
7. Wniosek może złożyć:
  - 1) we własnym imieniu osoba niepełnosprawna,
  - 2) pełnomocnik osoby niepełnosprawnej na mocy pełnomocnictwa poświadczonego notarialnie,
  - 3) opiekun prawny lub przedstawiciel ustawowy osoby niepełnosprawnej ustanowiony na mocy postanowienia sądowego,
  - 4) rodzic małoletniej osoby niepełnosprawnej.

8. Wnioskodawca może upoważnić inną osobę do złożenia wniosku w jej imieniu, dostarczenia i odbioru dokumentów związanych ze złożonym wnioskiem oraz do odbioru umowy lub aneksu do umowy, w celu przedłożenia jej Wnioskodawcy do podpisu. Druk upoważnienia stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.
9. W terminie 10 dni od złożenia wniosku, Wnioskodawca informowany jest w formie pisemnej o ewentualnych uchybieniach występujących we wniosku, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni od otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
10. W przypadku, gdy MOPR poweźmie wątpliwości odnośnie danych zawartych we wniosku o dofinansowanie, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa Wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
11. W uzasadnionych przypadkach, w celu rozpoznania sprawy MOPR może wzywać do uzupełnienia wniosku o dodatkowe dokumenty, które nie zostały wyszczególnione we wniosku.
12. Za kompletny wniosek uznaje się wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.
13. Przyznanie dofinansowania nastąpi nie wcześniej niż po dokonaniu przez Radę Miasta Włocławek uchwałą podziału środków finansowych przyznanych Gminie Miasto Włocławek na dany rok, zgodnie z algorytmem, na poszczególne zadania.
14. Wnioski oceniane są przez Komisję powołaną odrębnym zarządzeniem Dyrektora MOPR.
15. Na pierwszym w danym roku kalendarzowym posiedzeniu Komisji oceniane będą wnioski złożone w pierwszym kwartale danego roku. Jeżeli wystarczy środków na realizację zadania w drugiej kolejności będą rozpatrywane wnioski złożone w kolejnych kwartałach.
16. Ocenie Komisji podlegają tylko wnioski, które do dnia poprzedzającego dzień posiedzenia Komisji, są wnioskami kompletnymi.
17. Wnioski złożone w pierwszym kwartale danego roku kalendarzowego, które na dzień pierwszego posiedzenia Komisji, będą niekompletne, zostaną ocenione przez Komisję na pierwszym posiedzeniu przypadającym po uzupełnieniu wniosku.
18. Do każdego wniosku Komisja sporządza kartę oceny wniosku, której wzór stanowi załącznik do niniejszych zasad.
19. Oceniając wniosek Komisja bierze pod uwagę m.in.:
  - 1) indywidualne potrzeby i możliwości osoby niepełnosprawnej oraz związek pomiędzy tymi potrzebami a wnioskowanym sprzętem w kontekście wpływu jego zakupu na proces rehabilitacji w warunkach domowych,
  - 2) stopień i rodzaj niepełnosprawności,
  - 3) samotne zamieszkiwanie lub wspólne zamieszkiwanie z innymi osobami niepełnosprawnymi,

- 4) wcześniejsze korzystanie przez Wnioskodawcę ze środków Funduszu na cel, o który wnioskuje,
  - 5) ilość złożonych wniosków na dany cel rozpatrzonych odmownie z powodu wyczerpania limitu finansowego na dany rok, w przypadku, gdy osoba niepełnosprawna spełnia wszystkie wymagane warunki,
  - 6) sytuację dochodową rodziny.
18. O kolejności w uzyskaniu dofinansowania decyduje liczba punktów uzyskana zgodnie z kartą oceny wniosku. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności dofinansowania decyduje data wpływu wniosku.
  19. Wnioskodawcy, którego wniosek otrzymał mniej niż 50 punktów, nie przysługuje dofinansowanie.
  20. Wniosek rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
  21. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku przekazywana jest Wnioskodawcy w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.
  22. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w dwóch etapach, z zastrzeżeniem, że do drugiego etapu przechodzą tylko te wnioski, którym Komisja udzieli rekomendacji do zawarcia umowy o dofinansowanie:
    - 1) etap pierwszy obejmuje:
      - a) sprawdzenie wniosku pod względem formalnym,
      - b) zebranie niezbędnych informacji i dokumentów umożliwiających dokonanie oceny wniosku decydującej o tym, czy zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny ułatwi osobie niepełnosprawnej prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych w warunkach domowych ,
      - c) dokonanie oceny merytorycznej wniosku przez Komisję oceniającą,
      - d) przekazanie informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosków osobom niepełnosprawnym, których wnioski nie uzyskały rekomendacji do zawarcia umowy o dofinansowanie,
    - 2) etap drugi obejmuje:
      - a) przekazanie informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i zakresie przysługującego dofinansowania do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
      - b) potwierdzenie przez Wnioskodawcę przyjęcia przyznanego dofinansowania i posiadania środków na pokrycie wkładu własnego oraz wskazanie terminu realizacji przedsięwzięcia,
      - c) przygotowanie przez pracownika SRZISON umowy o dofinansowanie i powiadomienie osoby niepełnosprawnej o proponowanym terminie jej zawarcia.
  23. W przypadku wyczerpania środków finansowych Funduszu, przyznanych w danym roku kalendarzowym na realizację zadania, Wnioskodawca otrzymuje informację o negatywnym rozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków.
  24. Jeżeli w trakcie procesu rozpatrywania wniosku o dofinansowanie osoba niepełnosprawna zmarła, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.

## § 5

### Zasady przyznania dofinansowania

1. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny ze środków Funduszu wynosi:
  - 1) dla osób posiadających orzeczenie o **lekkim stopniu niepełnosprawności** lub równoważne do **50 % kosztu zakupu**,
  - 2) dla osób posiadających orzeczenie o **umiarkowanym stopniu niepełnosprawności** lub równoważne do **65 % kosztu zakupu**,
  - 3) dla dzieci do 16 roku życia posiadających orzeczenie o niepełnosprawności oraz dla osób posiadających orzeczenie o **znaczonym stopniu niepełnosprawności** lub równoważne do **80 % kosztu zakupu**,

nie więcej jednak niż do wysokości jednokrotnego przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku.
2. Osobie niepełnosprawnej może zostać przyznane dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny **tylko jeden raz w roku**.
3. W ramach zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dofinansowaniu nie podlegają sprzęty, które podlegają refundacji Narodowego Funduszu Zdrowia, a także:
  - ssak medyczny,
  - lampy do światłolecznictwa,
  - stetoskop,
  - ciśnieniomierz,
  - pulsoksymetr,
  - dyfuzor do aromaterapii,
  - oprawki okularowe,
  - wanna lub panel z hydromasażem,
  - rower, w tym: tandem, trójkołowy oraz z napędem elektrycznym,
  - fotel do masażu.
4. Podstawę dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny ze środków Funduszu stanowi umowa zawarta pomiędzy Prezydentem lub osobą przez niego upoważnioną a osobą niepełnosprawną, pełnomocnikiem lub jej przedstawicielem ustawowym.
5. Umowy o dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny zawierane będą i rozliczane w danym roku kalendarzowym, w którym złożono wniosek.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić MOPR, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jej zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie.

## § 6

### Zasady wydatkowania przyznanego dofinansowania

1. Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy i dostawcy oraz ponosi za to pełną odpowiedzialność.
2. **Wnioskowany sprzęt rehabilitacyjny powinien posiadać podstawowy standard i cenę chyba, że posiadana dysfunkcja uzasadnia zakup urządzenia o podwyższonym poziomie.**
3. Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł część przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
4. Dofinansowaniu podlegają **tylko nowe sprzęty zakupione po zawarciu umowy.**
5. Wnioskodawca dokonuje zakupu sprzętu rehabilitacyjnego objętego dofinansowaniem w terminie określonym w zawartej umowie o dofinansowanie.
6. Dofinansowaniu nie podlegają koszty transportu, przesyłki, wniesienia zakupionego sprzętu.

## § 7

### Zasady przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania

1. W terminie 10 dni od dokonania zakupu sprzętu rehabilitacyjnego objętego umową, Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia:
  - 1) faktur lub rachunków wystawionych na osobę niepełnosprawną lub jej przedstawiciela ustawowego przez sprzedawców,
  - 2) dowodu uiszczenia udziału własnego.
2. W przypadku zakupów realizowanych za pośrednictwem osób trzecich (płatność za pobraniem, system PayU, PayPal, BLIK itp.) wymagane jest dostarczenie informacji od sprzedawcy o otrzymanej zapłacie za zakupiony sprzęt.
3. W przypadku kosztów ponoszonych w walucie obcej, w rozliczeniu poniesione koszty zostaną przeliczone na PLN według kursu średniego ogłaszanego przez NBP, z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień zapłaty za zakupiony towar.
4. Dokumenty księgowo przedstawione przez Wnioskodawcę potwierdzające zakup sprzętu sporządzone w języku innym niż język polski, wymagają tłumaczenia dokonanego przez tłumacza przysięgłego. Koszty z tym związane ponosi Wnioskodawca.
5. Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji przez pracownika SRZiSON pod względem zgodności z zawartą umową.
6. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych dokumentów rozliczeniowych Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia dodatkowych wyjaśnień.
7. Przekazanie środków Funduszu nastąpi w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia następującego po dniu dostarczenia prawidłowo złożonych dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2, zgodnie z dyspozycją wskazaną przez Wnioskodawcę.

8. Dyrektor MOPR działający w imieniu Prezydenta zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia, w okresie 3 lat od daty przyznania dofinansowania, kontroli wykorzystania środków Funduszu.

### § 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

DYREKTOR  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
Agnieszka Sinięcka

### Karta oceny wniosku

Nr wniosku: MOPR.WS.ON.5011.1.1.....

Imię i nazwisko Wnioskodawcy:.....

	Kryteria oceny wniosku	Liczba punktów	Maksymalna liczba punktów	Uzyskana punktacja
<b>1.</b>	<b>Posiadany stopień niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne*</b>			
a)	znaczny albo równoważny oraz osoby do 16 roku życia	50	50	
b)	umiarkowany albo równoważny	30		
c)	lekki albo równoważny	10		
<b>2.</b>	<b>Czy występuje niepełnosprawność sprzężona</b>			
a)	TAK trzy przyczyny niepełnosprawności	15	15	
b)	TAK dwie przyczyny niepełnosprawności	10		
c)	NIE	5		
<b>3.</b>	<b>Przyczyna niepełnosprawności (pierwszy symbol w orzeczeniu)</b>			
a)	05-R, 07-S, 10-N, 11-I, 12-C	10	10	
b)	inne	0		
<b>4.</b>	<b>Czy w lokalu zamieszkują inne osoby niepełnosprawne</b>			
a)	TAK	15	15	
b)	NIE	0		
<b>5.</b>	<b>Czy osoba niepełnosprawna, w okresie 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku, otrzymała dofinansowanie na inny sprzęt rehabilitacyjny</b>			
a)	NIE	30	30	
b)	TAK trzy lata temu	20		
c)	TAK dwa lata temu	10		
d)	TAK w poprzednim roku kalendarzowym	0		

6.	<b>Sytuacja rodzinna</b>			
a)	Osoba samotnie gospodarująca	10	10	
b)	Osoba prowadząca wspólne gospodarstwo domowe	0		
7.	<b>Osoba otrzymała odmowę z powodu wyczerpania się limitu finansowego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku</b>			
a)	TAK	15	15	
b)	NIE	0		
8.	<b>Czy osoba niepełnosprawna posiada dysfunkcje narządu ruchu z koniecznością korzystania z przedmiotów ortopedycznych</b>			
a)	TAK	20	20	
b)	NIE	0		
9.	<b>Wniosek kompletny w dniu złożenia</b>			
a)	TAK	10	10	
b)	NIE	0		
10.	<b>Dochód na osobę w rodzinie:</b>			
a)	do 20% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu złożenia wniosku	25	25	
b)	Powyżej 20% do 40% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu złożenia wniosku	15		
c)	Powyżej 40% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu złożenia wniosku	5		
11.	<b>Maksymalna liczba punktów</b>		200	
12.	<b>Wniosek otrzymał łączną punktację</b>			

\*W przypadku załączenia do wniosku więcej niż jednego orzeczenia dot. Wnioskodawcy przyjmuje się do oceny orzeczenie korzystniejsze dla wnioskodawcy.

Podpisy członków komisji:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

DYREKTOR  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
w Warszawie  
  
Agnieszka Szwieczna