

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku**  
**ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek**  
**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy pracownika socjalnego**

Miejsce wykonywania pracy Klub Integracji Społecznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku – umowa o pracę.

**Wymiar czasu pracy** – pełen etat.

**Wymagania niezbędne:**

I. Kwalifikacje pracowników socjalnych wskazane ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.)

art. 116 ust. 1 ww. ustawy określa, że pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) ukończyła studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej;
- 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie.
- 4) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt. 3.

art. 156 ust. 1 osoby, które przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy były zatrudnione na stanowisku pracownika socjalnego na podstawie dotychczasowych przepisów, zachowują uprawnienia do wykonywania zawodu.

1a. Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

3. osoby, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunku: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

3a. osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. rozpoczęły studia wyższe licencjackie lub wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, po uzyskaniu dyplomu ukończenia tych studiów mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

4. osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskają tytuł licencjata, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

5. Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 5,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończą studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia, mogą wykonywać zawód pracownika socjalnego.

II. Znajomość regulacji prawnych z zakresu: pomocy społecznej, przeciwdziałania alkoholizmowi, przeciwdziałania narkomani, zatrudnienia socjalnego, działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

III. Obywatelstwo polskie, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, nieposzlakowana opinia.

**Wymagania dodatkowe:**

- a. mile widziane doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego,
- b. konieczna znajomość oprogramowania biurowego - Word, Excel, Power Point,
- c. umiejętność komunikowania się z interesantem, w tym także nastawionym roszczeniowo, zagrożonym wykluczeniem lub już wykluczonym społecznie,
- d. obsługa urządzeń biurowych,
- e. predyspozycje osobowościowe: odporność na stres, odpowiedzialność, asertywność, rzetelność, systematyczność, komunikatywność i otwartość.

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1. Przeprowadzanie rozmów wstępnych z kandydatami do uczestnictwa w KIS.
- 2. Opracowywanie harmonogramu dla uczestników zajęć grupowych.
- 3. Monitoring frekwencji uczestników biorących udział w indywidualnym poradnictwie.
- 4. Archiwizowanie dokumentacji osobowej uczestników KIS.
- 5. Przeprowadzanie badań (ewaluacyjnych, monitorujących) wśród uczestników KIS.
- 6. Opracowywanie materiałów w zakresie statystyki z zadań wynikających z zakresu czynności.
- 7. Wydawanie zaświadczeń dla absolwentów Klubu.
- 8. Współdziałanie z pracownikami Klubu i innych sekcji oraz innych instytucji w zakresie realizacji zadań i programów wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej.
- 9. Upowszechnianie instrumentów aktywnej integracji oraz świadczenie pracy socjalnej, podejmowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów dotyczących wykluczenia społecznego.
- 10. Podnoszenie kwalifikacji poprzez udział w kursach i szkoleniach udoskonalających zawodowo.
- 11. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację programów pomocowych.
- 12. Organizacja, realizacja i sporządzanie sprawozdań oraz współpraca z jednostkami samorządu gminy i innymi komórkami MOPR w zakresie prac społecznie użytecznych.
- 13. Wykonywanie innych poleceń Kierownika Klubu Integracji Społecznej.

**Wymagane dokumenty:**

- a) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
- b) życiorys – curriculum vitae (bez zdjęcia).
- c) list motywacyjny.
- d) kserokopie dokumentów (poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
- e) kserokopie dokumentów potwierdzające staż pracy (poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem).
- f) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- g) zgoda na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek danych osobowych zawartych ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do zatrudnienia, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

h) zgoda na sprawdzenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepędzonych na Tle Seksualnym.

j) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

k) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

i) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa państwa członka Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umowy międzynarodowej lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **Miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne winne być własnoręcznie podpisane (każdy dokument) i złożone osobiście (pokój nr 33) lub doręczone listownie w terminie do dnia 24.01.2025 r. do godz. 10.00 pod adresem: ul. Ogniowa 8/10 87-800 Włocławek w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Zatrudnienie na wolne stanowisko pracy pracownik socjalny”

15 sty 2025  
p.o. DYREKTORA  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
ul. Włocławku  
Agnieszka Skonieczna  
.....  
(data, podpis i pieczęć Dyrektora MOPR)

