



Załącznik nr 1 do zaproszenia
nr MOPR.AO.A.261.18.2024

Zapytanie ofertowe
na Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu
całodobowego w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom
niepełnosprawnym, o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r.
o pomocy społecznej na potrzeby realizacji Programu Ministra Rodziny
i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek
Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, na potrzeby realizacji Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, przy czym:
 - 1) wsparciem przez cały okres świadczenia usługi może być objętych maksymalnie 14 osób,
 - 2) pobyt świadczony będzie całodobowo przez maksymalnie 14 kolejnych dni kalendarzowych dla jednego uczestnika Programu,
 - 3) łączna max. ilość dni – 196 (wyliczona jako iloczyn 14 osób i 14 dni kalendarzowych pobytu),
 - 4) korzystającymi z usług mogą być tylko osoby zamieszkałe na terenie miasta Włocławek.
2. Członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący całodobową opiekę nad osobami niepełnosprawnymi zobowiązani są do zaopatrzenia osób niepełnosprawnych nad którymi sprawują opiekę, na okres całego pobytu, w szczególności w: niezbędne leki, w tym harmonogram ich zażywania, środki higieniczne i pielęgnacyjne, sprzęt ortopedyczny oraz niezbędne rzeczy do codziennego funkcjonowania.
3. Sposób świadczenia usług powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości osoby przebywającej w placówce.
4. Usługi opieki wytchnieniowej obejmują świadczenie usług:
 - 1) opiekuńczych, w zakresie:
 - a) pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, w miarę potrzeby pomocy w ubieraniu się, jedzeniu, myciu i kąpaniu;
 - b) pielęgnacji, w tym pielęgnacji w czasie choroby;
 - c) pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych;
 - d) rehabilitacji fizycznej i usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodnie z zaleceniami



- lekarzskimi lub specjalistami z zakresu rehabilitacji ruchowej i fizjoterapii;
- e) opieki higienicznej;
 - f) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;
 - g) kontaktów z otoczeniem;
 - h) organizacji czasu wolnego.
- 2) bytowych, w zakresie:
- a) udostępnienia miejsca pobytu;
 - b) żywienia;
 - c) utrzymania czystości.
5. Wykonawca zapewni całodobowe wyżywienie w każdym dniu pobytu uczestnika obejmującego co najmniej: śniadania, obiady i kolacje, napoje oraz drobne przekąski, uwzględniając zalecenia lekarskie, potrzeby i różnorodne diety zgodnie z potrzebami i preferencjami uczestników korzystających ze świadczeń w ramach opieki wytchnieniowej.
 6. Miejsce pobytu uczestników (budynek i jego otoczenie) powinno być pozbawione barier architektonicznych.
 7. Uczestnicy będą kierowani do placówki indywidualnie, zgodnie ze zgłaszanym przez nich zapotrzebowaniem, w okresie realizacji Programu tj. czerwiec– grudzień 2024.
 8. Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnością, poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie opieki wytchnieniowej.
 9. Dokumentem niezbędnym do zakwalifikowania danej osoby do opieki wytchnieniowej będzie: karta zgłoszenia do Programu, orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne oraz deklaracja udziału w Programie.
 10. Zakłada się, że placówka przyjmująca uczestnika Programu na całodobowy pobyt będzie poinformowana o terminie realizacji zadania z tygodniowym wyprzedzeniem.
 11. Usługa zostanie sfinansowana ze środków pochodzących z Państwowego Funduszu Celowego - Fundusz Solidarnościowy.
 12. Pozostałe warunki zamówienia opisane są w projekcie umowy.
 13. Termin realizacji zamówienia – od 01.06.2024r. do dnia 13.12.2024r.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca musi wykazać, iż na czas realizacji zamówienia będzie dysponował ośrodkiem/placówką, wpisaną do rejestru placówek, prowadzonym przez Wojewodę kujawsko-pomorskiego, zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, mającą siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim.
2. Wykonawca musi wykazać iż będzie dysponował potencjałem kadrowym, niezbędnym do realizacji zamówienia, tj. posiadać co najmniej 4 osoby do realizacji usługi o kwalifikacjach: lekarz lub pielęgniarka lub ratownik medyczny lub opiekun medyczny lub opiekun osoby starszej lub opiekunka

środowiskowa lub osoby posiadające co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub w podeszłym wieku.

III. Informacja o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497) zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. Wykluczenie o którym mowa w pkt 1 następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1.
3. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (zgodnie z art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych – t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 18) lub rejestru akcji (art. 328¹– t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 18).

4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1, Wykonawcy zagraniczni będą zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski. Zdanie 2 w pkt 3 stosuje się odpowiednio.
5. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zostanie odrzucona.
6. Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu na podstawie pkt 1, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlega karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w pkt 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

IV. Wymagane dokumenty

1. Na potwierdzenie spełniania wymagań Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a. formularz ofertowy, uwzględniający wykaz kadry na potwierdzenie spełniania warunku o którym mowa w rozdziale II pkt 2 (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert);
 - b. kserokopię Decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, potwierdzająca wpis do rejestru, o którym mowa w warunku udziału w postępowaniu, w rozdziale II pkt 1.
 - c. Upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
2. Ofertę podpisuje osoba do tego uprawniona.
3. Dokumenty składane w formie kopii wykonawca zobowiązany jest potwierdzić za zgodność z oryginałem.

V. Kryterium oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. We wstępnej analizie Zamawiający dokonana oceny ofert. Następnie Zamawiający zbada czy Wykonawca, którego oferta uzyskała największa liczbę punktów (wg kryterium oceny ofert), nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki postanowione przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia i wyjaśnienia treści oferty na wniosek Zamawiającego.
3. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, podając uzasadnienie. Zamawiający nie odpowiada za braki formalne ofert i ich skutek.
4. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie:
 - a) Kryterium **cena jednostkowa brutto** – waga 60 pkt
 $C = C_N / C_R \times 60 \text{pkt}$

C = ilość punktów badanej oferty

C_N = najniższa oferowana cena jednostkowa brutto za 1 dobę świadczenia usługi opieki wytnieniowej w ramach pobytu całodobowego dla 1 osoby, z formularza ofertowego Wykonawcy

C_R = cena jednostkowa brutto oferty rozpatrywanej za 1 dobę świadczenia usługi opieki wytnieniowej w ramach pobytu całodobowego dla 1 osoby, z formularza ofertowego Wykonawcy

Przez kryterium *cena jednostkowa brutto* rozumie się cenę jednostkową oferty brutto za 1 dobę świadczenia usługi opieki wytnieniowej w ramach pobytu całodobowego, wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmującą wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia dla 1 osoby w ciągu 1 doby świadczenia usługi.

b) Kryterium **Doświadczenie osób realizujących zamówienie** – waga 40 pkt

W ramach kryterium Zamawiający będzie przyzwał punkty wg tabeli:

Nazwa Kryterium	Określenie wagi punktowej	Sposób oceny
Doświadczenie osób realizujących zamówienie (D)	40 pkt łącznie za 4 osoby	Zamawiający oceni doświadczenie każdej osoby oddzielnie. Jedna osoba może uzyskać max 10 pkt w kryterium doświadczenie. Jako łączną liczbę punktów w kryterium doświadczenie będzie brana suma punktów uzyskanych przez poszczególne osoby w tym kryterium – max 40 pkt. Zamawiający będzie przyznawał punkty dla każdej osoby oddzielnie, wg następującej zasady: <ul style="list-style-type: none">– Min. 2 lata doświadczenia – 0 pkt– Powyżej 2 lat do 4 lat włącznie – 2 pkt– Powyżej 4 lat do 6 lat włącznie – 4 pkt– Powyżej 6 lat do 8 lat włącznie – 6 pkt– Powyżej 8 lat do 10 lat włącznie – 8 pkt– Powyżej 10 lat – 10 pkt

Przez kryterium **doświadczenie osób realizujących zamówienie** rozumie się, liczbę lat doświadczenia w pracy polegającej na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym lub przewlekle chorym lub w podeszłym wieku.

Brak podania w ofercie ilości lat doświadczenia poszczególnym osobom realizującym zamówienie będzie wiązało się z uzyskaniem 0 pkt w kryterium *Doświadczenie osób realizujących zamówienie*.

Brak wskazania w ofercie osób do realizacji zamówienia, albo wskazanie tylko jednej lub dwóch lub trzech osób, będzie wiązało się z odrzuceniem oferty.

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) - ($P = C + D$)
5. Zamawiający będzie przyznawał punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, zamawiający zaprosi wykonawców do złożenia oferty dodatkowej. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty pierwotnej.
7. W przypadku uznania przez Zamawiającego, iż cena lub koszt lub ich istotne części składowe są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
8. W przypadku gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wpłynie oferta, co do której zachodzą przesłanki odrzucenia z powodu:
 - 1) niezgodności jej treści z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, w tym niepoddania w formularzu ofertowym osób przeznaczonych do realizacji zamówienia, lub podanie tylko jednej osoby lub dwóch lub trzech osób,
 - 2) nieważności na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) sporządzenia lub złożenia w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - 4) rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) błędów w obliczeniu ceny,

Zamawiający odrzuca ofertę.

VI. Informacja o unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowaniu na każdym jego etapie.
2. Postępowanie unieważnia się w szczególności gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta
 - 2) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadku gdy złożone oferty dodatkowe otrzymają taką samą liczbę punktów;

- 5) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego czego nie można było przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) przed wyłonieniem wykonawcy zachodzi konieczność istotnej modyfikacji w przedmiocie zamówienia.

VII. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- o czym niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Składanie i otwarcie ofert.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zapytania do niniejszego postępowania należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego lub drogą mailową na adres: m.lewandowska@mopr.wloclawek.pl.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami po stronie zamawiającego jest: Marzena Lewandowska, tel.54 423 23 26.
- 5. Podpisaną ofertę należy złożyć w zapakowanej i oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia kopercie w siedzibie Ośrodka we Włocławku przy ul. Ogniowa 8/10, w terminie do 29.04.2024r. do godz. 10:00, pok. nr 231 II piętro.**
6. Wskazane jest, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, zamazanie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
7. Oferty składane po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
8. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu ich składania, dnia 29.04.2024r. o godz. 10:30 pok. nr 231 II piętro.

IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej Administrator) jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku z siedzibą we Włocławku przy ul. Ogniowej 8/10, nr telefonu 54 423-23-00, adres e-mail: sekretariat@mopr.wloclawek.pl, w imieniu którego działa Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, mailowo: iod@mopr.wloclawek.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Świadczenie usług opieki wychnieniowej w ramach pobytu całodobowego w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej na potrzeby realizacji Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wychnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 nr MOPR.AO.A.261.18.2024* poniżej progu stosowania ustawy, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (t.j Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz zgodnie z art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat (umowa zawarta w wyniku niniejszego zapytania ofertowego będzie przechowywana przez okres 10 lat), licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym zakończyło się postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z Instrukcją kancelaryjną Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, wprowadzoną zarządzeniem nr 8/2014 Dyrektora MOPR we Włocławku z dnia 18 marca 2014r. Okres wskazany powyżej może zostać przedłużony do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902)
6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.
Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji
Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy.
 - 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.
8. Prawo wniesienia skargi do organu
Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Wymóg podania danych
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania. Jeżeli przesłanką przetwarzania danych będzie umowa, podanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia. Niepodanie danych spowoduje, że umowa nie będzie mogła być zawarta.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).

STARSZY INSPEKTOR
Marzena Lewandowska

KIEROWNIK
sekcji Inspekcji
i Zatrwań i Zatrwań
Grażyna Nowak-Kraczewska

po DYREKTORA
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
Agnieszka Skonieczna