

## UMOWA

### projekt

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2024 r.

pomiędzy:

Gminą Miasto Włocławek ul. Zielony Rynek 11/13 NIP 888-30-31-255 - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, reprezentowanym

przez:

Panią Agnieszką Skonieczną – pełniącą obowiązki Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku

zwanym dalej Zamawiającym,

a

---

zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy, w części II postępowania, jest *Świadczenie usług przez psychologa dla osób doznających przemocy domowej, czasowo przebywających oraz korzystających ambulatoryjnie z usług Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej*, zwanego w dalszej części umowy SOW.
2. Usługa psychologa będzie prowadzona w zakresie:
  - 1) udzielania pomocy psychologicznej doraźnej oraz pomocy terapeutycznej krótko i długoterminowej osobom i rodzinom doświadczającym przemocy domowej oraz osobom, u których doświadczenia przemocy z przeszłości wpływają znacząco na ich obecne funkcjonowanie,
  - 2) prowadzenia poradnictwa psychologicznego dla osób i rodzin, polegającego na udzielaniu podstawowych informacji oraz motywowaniu do podjęcia pogłębionej współpracy,
  - 3) przygotowywania programów warsztatów tematycznych i prowadzenie tych zajęć,
  - 4) w zakresie bieżącej pracy Specjalistycznego Ośrodka:



- a. przyjmowania osoby na pobyt czasowy w SOW i wypełnianie dokumentacji przyjęcia interesanta w związku jego trudną sytuacją życiową,
  - b. zapoznania osoby ze wszystkimi obowiązującymi przepisami, zasadami bezpieczeństwa i pobytu, obowiązującym regulaminem oraz zasadami PPOŻ,
  - c. dopilnowania porządku i przestrzegania regulaminu SOW przez jego mieszkańców,
  - d. przyjmowania informacji i zgłoszeń telefonicznych oraz rejestrowanie osób do pomocy specjalistycznej,
  - e. prowadzenia z osobami przebywającymi rozmów wspierających oraz pomocowych, mających na celu rozwiązywanie ich problemów związanych z pobytem w SOW oraz udzielanie pierwszego wsparcia emocjonalnego osobom rozpoczynającym pobyt,
- 5) podejmowania działań interwencyjnych w momencie zagrożenia życia lub zdrowia osoby przebywającej na terenie SOW,
  - 6) udzielania poradnictwa oraz uczestniczenie w konsultacjach z pracownikami socjalnymi prowadzącymi sprawy osób korzystających z pomocy SOW,
  - 7) udziału w pracach grup diagnostyczno – pomocowych powoływanych do prowadzenia indywidualnych procedur „Niebieskie Karty” oraz współpraca z innymi pracownikami SOW w zakresie podjętej pracy z rodzinami i osobami na rzecz rozwiązywania ich problemów,
  - 8) w przypadku podejrzenia zaistnienia przemocy domowej wszczęcie procedury „Niebieskie Karty” poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”, lub sporządzenie szczegółowej notatki do Zespołu Interdyscyplinarnego,
  - 9) inicjowania działań poszerzających ofertę pomocową SOW oraz współpraca w tworzeniu nowych form wsparcia,
  - 10) współudziału w opracowywaniu i realizacji programów i projektów inicjowanych przez SOW,
  - 11) przygotowywania analiz oraz danych wyjściowych do sprawozdawczości,
  - 12) efektywnego organizowania pracy, jej miejsca i czasu w sposób zapewniający dostępność dla interesantów oraz prowadzenia i zabezpieczania dokumentów SOW i potwierdzających wykonywaną pracę,
  - 13) sporządzania na wniosek instytucji zewnętrznych i na potrzeby wewnętrzne SOW informacji z zakresu współpracy z osobami i rodzinami oraz opinii o nich,



- 14) współpracy z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami działającymi na rzecz osób i rodzin,
  - 15) współpracy z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno - pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1249 ze zm.) lub z innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędne,
  - 16) prowadzenia naboru i rejestrowania interesantów do specjalistów dyżurujących w SOW telefonicznie, elektronicznie (e-mail) i osobiście, w tym prowadzenie rejestru umawianych wizyt,
  - 17) dbania o upowszechnianie prowadzonych działań zawodowych i oferty pomocowej na zewnątrz oraz wewnątrz SOW.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w ust. 2, w okresie od dnia podpisania umowy do 18 grudnia 2024 r., w łącznym wymiarze 204 godziny. Czynności będą wykonywane min. 4 godziny tygodniowo. Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony z Kierownikiem SOW po zawarciu umowy. Strony dopuszczają zmianę ustalonego harmonogramu, w tym tygodniowego wymiaru godzin, wynikającą z bieżących potrzeb Stron w drodze osobnego porozumienia, przy czym zmiana nie mająca charakteru stałego nie wymaga formy pisemnej.
  4. Terminem wykonania umowy jest dzień potwierdzenia przez Kierownika SOW należytego wykonania przez Wykonawcę usługi, objętej niniejszą umową, w pełnym wymiarze godzin, tj. 204 godziny.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności wymienionych w § 1 z należytą starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, w miejscu przez niego wskazanym, z poszanowaniem praw osób korzystających ze wsparcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikację kadry przez niego zatrudnionej do realizacji niniejszego zamówienia, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy.



### § 3

Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:

- 1) sprawowania nadzoru nad całością prac związanych z realizacją umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy,
- 2) współpracy z Wykonawcą usług podczas monitorowania i nadzorowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
- 3) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1,
- 4) weryfikowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

### § 4

1. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym ustanawiam Pana Zbigniewa Piechockiego – tel: 516 066 714.
2. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym ustanawia się

\_\_\_\_\_

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

\_\_\_\_\_ **zł netto** (słownie: \_\_\_\_\_ zł),

VAT: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_ zł)

za jedną godzinę świadczenia usługi.

2. Wartość umowy wynosi:

\_\_\_\_\_ **zł netto** (słownie: \_\_\_\_\_)

VAT: \_\_\_\_\_ **zł**

\_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_),

zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy przelewem, po zakończonym miesiącu wykonywania usługi i po przedłożeniu do Działu Finansowo-Księgowego potwierdzenia odbioru pracy przez Kierownika SOW, za wyjątkiem miesiąca grudnia, w którym Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć rachunek/fakturę do 18 dnia.



4. W przypadkach wynikających z przepisów prawa wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, zostanie wypłacone po dokonaniu potrąceń z tytułu obowiązkowych lub dobrowolnych składek na ubezpieczenie wg złożonego oświadczenia oraz zaliczki na podatek dochodowy. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianie statusu zatrudnienia wpływającego na wysokość składek. W razie niepoinformowania Zamawiającego, Wykonawca poniesie koszty związane z dopłatą składek na ubezpieczenia społeczne wraz z odsetkami (dotyczy osób fizycznych).
5. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy przelewem w terminie 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury, bądź rachunku. W treści faktury/rachunku Wykonawca wskaże liczbę przepracowanych godzin pomnożoną przez stawkę określoną w ust. 1 oraz łączną kwotę netto, brutto i wartość podatku VAT – jeśli dotyczy.
6. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Rachunki wystawione przez Wykonawcę oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług powinny zawierać dane identyfikacyjne Zamawiającego wg wzoru:  
  
Nabywca: Gmina Miasto Włocławek, ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek, NIP: 888-30-31-255  
  
Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10 87-800 Włocławek
8. Płatnikiem faktury jest odbiorca nabywanej usługi.
9. Przy wystawieniu faktury i dokonywaniu płatności z tytułu wystawionej faktury VAT Strony obowiązują zasady określone w art. 108a ustawy z 11 marca 2014 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) dotyczące mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z regulacjami wiążącymi Zamawiającego)

## § 6

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek ujawniania tych informacji wynika z przepisów prawa, albo są one powszechnie dostępne z innych źródeł. Zachowanie w tajemnicy informacji obowiązuje bez żadnych ograniczeń czasowych, także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

## § 7



1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz do nieprzetwarzania tych danych, z zastrzeżeniem ust. od 2 do 5.
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę odbywa się na podstawie upoważnienia udzielanego przez Zamawiającego wydanego na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Zamawiający przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami o ochronie danych osobowych i o zachowaniu poufności.
5. Wykonawca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
  - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
  - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy;
  - 2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, zgodnie z ustalonym harmonogramem, o którym mowa w §1 ust. 3 umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki ;
  - 3) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.
3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie



14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

4. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może, w terminie 14 dni, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 tytułem kary umownej.
5. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 4.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 4 lub 5 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 40 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
9. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

## **§ 9**

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

## **§ 10**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty jedynie w zakresie:
  - 1) Zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:
    - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
    - b) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r. (Dz.U. z 2023 poz. 1893),



- c) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne.
- 2) Zmiany kadry wskazanej w ofercie Wykonawcy do realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, iż nowa kadra będzie posiadała kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż kadra zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie,
- 3) Innej zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mające wpływ na wykonywanie przedmiotu Umowy. Umowa podlegać będzie zmianom niezbędnym do dostosowania jej treści do zmienionych przepisów,
- 4) Zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy okresowo utrudniających lub uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu Umowy. Do takich okoliczności Strony zaliczają m.in. zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, obiektywnie niezależne od Stron, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, przeciwdziałać ani przewyciężyć poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla stosunków zobowiązaniowych, które istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości przedmiotu Umowy; do takich zdarzeń w szczególności zaliczają się zamieszki, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe, stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze Stron,
- 5) Zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. W związku z powyższym ustala się następujące zasady zmiany wynagrodzenia:
- a) uprawnienie do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia przez stronę umowy powstanie w sytuacji zmiany wysokości cen kosztów wykonania przedmiotu zamówienia lub materiałów służących do wykonania zamówienia o co najmniej 20 % w stosunku do wartości stanowiącej podstawę wyceny wynagrodzenia umownego;
- b) początkowy termin ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia wyznacza dzień zgłoszenia przez stronę umowy wzrostu kosztów lub cen o wskazaną w pkt. a) wartość procentową;
- c) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszej części umowy zostanie ustalona w oparciu o przedstawienia wzrostu/ zmniejszenia cen materiałów lub kosztów, w tym wysokości stawek wynagrodzenia osób wykonujących usługi w imieniu Wykonawcy, który będzie uzasadniony i nie będzie przekraczał danych statystycznych podanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego odnoszących się do średniego wzrostu cen towarów, usług lub wynagrodzeń odpowiadających przedmiotowi umowy w okresie od zawarcia umowy lub zmiany umowy z tego powodu do daty zgłoszenia, o którym mowa w punkcie



poprzednim, przy czym do badania średniego wzrostu cen zostaną uwzględnione dane aktualne poprzedzające dzień zgłoszenia;

- d) sposób określenia i wykazania wzrostu/zmniejszenia cen lub kosztów oraz wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów, w tym stawek wynagrodzenia, na koszt wykonania zamówienia obciąża stronę wnoszącą o zmianę;
  - e) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 50 % wynagrodzenia podstawowego;
  - f) żądanie zmiany wynagrodzenia może zostać zgłoszone po upływie sześciu miesięcy obowiązywania Umowy;
  - g) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 7) Zmian, których zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć.

## § 11

Spory powstałe na tle niniejszej umowy należy kierować do sądu właściwego dla Zamawiającego.

## § 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.

---

podpis Wykonawcy

---

podpis Zamawiającego