

## Zarządzenie nr 25 /2023

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
z dnia 23 października 2023 r.

---

---

w sprawie:

**zmiany zarządzenia w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz na podstawie art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465)

zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 3/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku z dnia 15 lutego 2016 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku (tekst ujednoczony: Zarządzenie nr 23/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku z dnia 7 maja 2021 r., zmienione Zarządzeniem nr 26/2021 z dnia 24 maja 2021 r. oraz Zarządzeniem nr 22/2022 z dnia 12 maja 2022 r.) w załączniku do zarządzenia – Regulaminie wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 w pkt 5 oznaczenie dziennika urzędowego ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy „(Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.)” zastępuje się oznaczeniem „(Dz. U. z 2023 r. poz. 1465)”;
- 2) w § 14 ust. 1 oznaczenie dziennika urzędowego ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej „(Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.)” zastępuje się oznaczeniem „(Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.)”;
- 3) w § 16 w pkt 5 oznaczenie dziennika urzędowego ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej „(t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1872)” zastępuje się oznaczeniem „(Dz. U. z 2023 r. poz. 1690)”;
- 4) Załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku „Tabela określająca maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego” otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 5) Załącznik Nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku „Wykaz stanowisk pracy, zaszeregować, dodatku funkcyjnego i wymagań kwalifikacyjnych pracowników” otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje wszystkich pracowników do zapoznania się z niniejszym Zarządzeniem.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się kierownikowi Sekcji Organizacji i Kadr.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania do wiadomości pracownikom poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

p.o. DYREKTORA  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
Agnieszka  Sekieczna

**Załącznik Nr 1**  
do Regulaminu wynagradzania pracowników  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku

**Tabela określająca maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego**

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego (kwota w złotych)</b>
I	4000
II	4100
III	4200
IV	4300
V	4400
VI	4500
VII	4600
VIII	4700
IX	4800
X	4900
XI	5000
XII	5200
XIII	5500
XIV	5800
XV	6200
XVI	6500
XVII	6800
XVIII	7100
XIX	7500

p.o. DYREKTORA  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
*Agnieszka Skonieczna*

**Wykaz stanowisk pracy, zaszeregowania, dodatku funkcyjnego i wymagań kwalifikacyjnych pracowników**

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>					
1.	Dyrektor (kierownik) jednostki			wyższe <sup>2)</sup> lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Zastępca dyrektora (kierownika) jednostki			wyższe <sup>2)</sup>	5
3.	Kierownik działu, Kierownik specjalistycznego ośrodka	XV-XIX	do 6	wyższe <sup>2)</sup>	5
4.	Główny księgowy	XV-XIX	do 9	według odrębnych przepisów	
	Audytor wewnętrzny	XV-XVIII	do 8	według odrębnych przepisów	
5.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	XIV-XVIII	–	według odrębnych przepisów	
	Inspektor ochrony danych	XIV-XVII	–	według odrębnych przepisów	
6.	Zastępca głównego księgowego	XIV-XVIII	do 8	wyższe <sup>2)</sup> lub podyplomowe ekonomiczne	3
7.	Zastępca kierownika działu	XIII-XVI	do 5	wyższe <sup>2)</sup>	4
8.	Kierownik sekcji, Kierownik centrum, Kierownik klubu, Kierownik zespołu	XIII-XIX	do 5	wyższe <sup>2)</sup>	4
9.	Zastępca kierownika sekcji, centrum, klubu, zespołu	XIII-XVI	do 4	wyższe <sup>2)</sup>	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>					
1.	Główny specjalista do spraw	XIII-XVII	do 5	według odrębnych przepisów	



	bhp				
2.	Główny specjalista, Główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), Starszy inspektor	XIII-XVII	do 5	wyższe <sup>2)</sup>	4
3.	Starszy specjalista do spraw bhp	XII-XV	–	według odrębnych przepisów	
4.	Starszy specjalista, Starszy informatyk, Starszy administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), Starszy księgowy, Inspektor	XI-XV	–	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	3 5
5.	Specjalista do spraw bhp	XI-XV	–	według odrębnych przepisów	
6.	Specjalista, Informatyk, Administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), Podinspektor	X-XIV	–	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	– 3
7.	Samodzielny referent	X-XIV	–	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	1 4
8.	Starszy inspektor do spraw bhp	X-IV	–	według odrębnych przepisów	
9.	Starszy referent, Księgowy	IX-XIII	–	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	– 2
10.	Inspektor do spraw bhp	IX-XIII	–	według odrębnych przepisów	
11.	Kasjer, Referent	VIII-XII	–	średnie <sup>3)</sup>	1
12.	Młodszy księgowy, Młodszy referent	VII-XI	–	średnie <sup>3)</sup>	–
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>					
1.	Główny specjalista pracy	XVI-XVIII	do 4	według odrębnych przepisów	

	socjalnej, Organizator społeczności lokalnej				
2.	Starszy wychowawca- koordynator, Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator, Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, Starszy specjalista pracy socjalnej, Starszy wychowawca, Starszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego, Psycholog, Pedagog	XV-XVIII	do 4	według odrębnych przepisów	
			–		
3.	Główny specjalista	XV-XVIII	–	wyższe (kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki, logopedii, psychologii)	5
				wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	6
4.	Starszy asystent rodziny, Wychowawca, Wychowawca w placówce wsparcia dziennego, Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, Specjalista pracy socjalnej	XIV-XVI	–	według odrębnych przepisów	
5.	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV-XVI	–	wyższe <sup>2)</sup> (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	5
6.	Starszy terapeuta	XIV-XVI	–	wyższe <sup>2)</sup>	5
7.	Konsultant	XIV-XVI	–	wyższe <sup>2)</sup>	3
8.	Starszy terapeuta zajęciowy	XIV-XVI	–	wyższe <sup>2)</sup>	5
		XII-XIV	–	policealna szkoła	5

				odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	
9.	Starszy pracownik socjalny	XIV-XVI	–	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	2
		XIII-XV		średnie według odrębnych przepisów	2
10.	Asystent rodziny, Młodszy wychowawca, Młodszy wychowawca w placówce wsparcia dziennego	XIII-XV	–	według odrębnych przepisów	
11.	Specjalista pracy z rodziną	XIII-XV	–	wyższe <sup>2)</sup> (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	3
12.	Terapeuta,	XIII-XV	–	wyższe <sup>2)</sup>	–
13.	Terapeuta zajęciowy	XIII-XV	–	wyższe <sup>2)</sup>	–
		XI-XIII	–	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	–
14.	Pracownik socjalny	XIII-XV	–	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	–
		XII-XIV	–	średnie według odrębnych przepisów	–
15.	Starszy instruktor terapii zajęciowej	XII-XIV	–	dyplom w zawodzie	5
16.	Starszy instruktor terapii	XI-XIII	–	średnie <sup>3)</sup> i kurs specjalistyczny	5
17.	Młodszy koordynator pieczy zastępczej, Młodszy asystent rodziny	XI-XIII	–	według odrębnych przepisów	
18.	Starszy asystent osoby niepełnosprawnej	XI-XIII	–	dyplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	5



19.	Instruktor terapii zajęciowej	XI-XIII	–	dplom w zawodzie	–
20.	Aspirant pracy socjalnej	IX-XI	–	średnie <sup>3)</sup>	–
21.	Asystent osoby niepełnosprawnej	VIII-X	–	dplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	–
22.	Instruktor terapii	VIII-X	–	średnie <sup>3)</sup> i kurs specjalistyczny	–
23.	Kierownik: świetlicy, klubu	X-XV	do 4	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	2 4
24.	Starszy konserwator, Dyspozytor,	VIII-XI	–	średnie <sup>3)</sup> zasadnicze <sup>4)</sup>	2 3
25.	Sekretarka	VII-XI	–	średnie <sup>3)</sup>	–
26.	Magazynier	VII-XI	–	średnie <sup>3)</sup> zasadnicze <sup>4)</sup>	– 2
27.	Kierowca samochodu towarowo-osobowego	VII-XI	–	według odrębnych przepisów	
28.	Kierowca samochodu osobowego	VI-XI	–	według odrębnych przepisów	
29.	Konserwator	V-XI	–	zasadnicze <sup>4)</sup>	–
30.	Starszy robotnik, Pomoc administracyjna (biurowa)	IV-XI	–	zasadnicze <sup>4)</sup>	–
31.	Goniec, Robotnik, Sprzątaczk	II-XI	–	podstawowe <sup>5)</sup>	–

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy o pracownikach samorządowych.
- 2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, 1088 i 1243), w zakresie umożliwiającym



wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

p.o. DYREKTORA  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
  
Agnieszka Stojeczna