

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.
Projekt „WŁOCŁAWEK – MIASTO NOWYCH MOŻLIWOŚCI. Tutaj mieszkam, pracuję, inwestuję i tu wypoczywam”
Załącznik nr 1 do zaproszenia nr MOPR.AO.A.261.18.2023

Zapytanie ofertowe

na Dostawę licencji na oprogramowanie wspomagające realizację usług społecznych i monitorowania oraz jego wdrożenie, przeprowadzenie szkoleń i serwisowanie, w związku z Programem „Rozwój lokalny”, współfinansowanego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji na oprogramowanie wspomagające realizację usług społecznych i monitorowania na potrzeby klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku oraz jego wdrożenie, przeprowadzenie szkoleń i serwisowanie, w związku z Programem „Rozwój lokalny”, współfinansowanego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021, w ramach realizacji projektu „WŁOCŁAWEK – MIASTO NOWYCH MOŻLIWOŚCI. Tutaj mieszkam, pracuję, inwestuję i tu wypoczywam”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
3. Termin realizacji zamówienia określony został w § 2 ust. 1 projektu umowy, stanowiącego zał. nr 4 do zaproszenia do składania ofert.
4. Kod CPV:
48450000-7 – pakiety oprogramowania do rozliczania czasu lub zarządzania zasobami ludzkimi
72263000-6 – usługi wdrażania oprogramowania
72253200-5 – usługi w zakresie wsparcia systemu
80500000-9 – usługi szkoleniowe

II. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostarczył i wdrożył co najmniej dwa spersonalizowane oprogramowania lub dostarczył licencję i wdrożył spersonalizowane oprogramowania, o wartości min. 40.000,00 zł brutto każde.

III. Informacja o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023, poz.129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Wykluczenie o którym mowa w pkt 1 następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1.
3. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z z księgi udziałów (zgodnie z art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych – t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1467) lub rejestru akcji (art. 328¹– t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1467).
4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1, Wykonawcy zagraniczni będą zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski. Zdanie 2 w pkt 3 stosuje się odpowiednio.
5. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zostanie odrzucona.
6. Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu na podstawie pkt 1, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego lub bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlega karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w pkt 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

IV. Wymagane dokumenty

1. Na potwierdzenie spełnienia wymagań Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a. Formularz ofertowy (druk - załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert),

- b. Zaakceptowany projekt przyszłej umowy (załącznik nr 4 do zaproszenia do składania ofert),
 - c. Wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Niniejsze na potwierdzenie warunku, którym mowa w rozdziale II (druk - załącznik nr 5 do zaproszenia do składania ofert);
 - d. Upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
2. Ofertę podpisuje osoba do tego uprawniona.
 3. Dokumenty składane w formie kopii wykonawca zobowiązany jest potwierdzić za zgodność z oryginałem.
 4. **UWAGA!** W składanych przez Wykonawców ofertach należy wskazać informacje, które objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa – dotyczy sytuacji, gdy w ofercie są zawarte informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa.

V. Kryterium oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. We wstępnej analizie oferty zostaną ocenione wg kryterium cena oferty brutto. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie sprawdzona pod względem kompletności i spełniania wymogów formalnych.
 2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia i wyjaśnienia treści oferty na wniosek Zamawiającego.
 3. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, podając uzasadnienie. Zamawiający nie odpowiada za braki formalne ofert i ich skutek.
 4. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie:
Kryterium **cena** – cena oferty brutto – waga 100 pkt
3. W trakcie oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał ocenianym ofertom punkty wg następującego wzoru:
- $$P = C_N / C_R \times 100 \text{ pkt}$$

P= ilość punktów badanej oferty

C_N = najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert z formularza ofertowego Wykonawcy

C_R = cena oferty rozpatrywanej z formularza ofertowego Wykonawcy

Przez kryterium *cena oferty brutto* rozumie się cenę obliczoną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmującą wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów (P).
6. Zamawiający będzie przyznawał punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, zamawiający zaprosi wykonawców do złożenia oferty dodatkowej. Wartość oferty dodatkowej nie może być wyższa niż wartość oferty pierwotnej.
8. W przypadku uznania przez Zamawiającego, iż cena lub koszt lub ich istotne części składowe są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
9. W przypadku gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wpłynie oferta, co do której zachodzą przesłanki odrzucenia z powodu:
 - 1) niezgodności jej treści z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - 2) nieważności na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) sporządzenia lub złożenia w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - 4) rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) błędów w obliczeniu ceny,

Zamawiający odrzuca ofertę.

VI. Informacja o unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowaniu na każdym jego etapie.
2. Postępowanie unieważnia się w szczególności gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta
 - 2) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadku gdy złożone oferty dodatkowe otrzymają taką samą liczbę punktów;
 - 5) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego czego nie można było przewidzieć;

- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) przed wyłonieniem wykonawcy zachodzi konieczność istotnej modyfikacji w przedmiocie zamówienia.

VII. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Składanie i otwarcie ofert.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. **Zapytania do niniejszego postępowania należy kierować elektronicznie w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, pod zamieszczonym ogłoszeniem lub drogą mailową na adres: m.lewandowska@mopr.wloclawek.pl. Odpowiedzi do zapytań będą zamieszczane w bazie konkurencyjności oraz na stronie postępowania www.bip.mopr.wloclawek.pl.**
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami po stronie zamawiającego jest: Marzena Lewandowska tel: 54 423 23 26.
4. **Podpisaną ofertę należy złożyć w zapakowanej i oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia kopercie w siedzibie Ośrodka we Włocławku przy ul. Ogniowa 8/10, w terminie do 15.06.2023r. do godz. 10:00, pok. nr 231 II piętro.**
5. **Zamawiający dopuszcza składanie oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w bazie konkurencyjności pod ogłoszeniem.**
6. **Nie dopuszcza się składania ofert na wskazany wyżej adres mailowy. Oferta złożona drogą mailową nie zostanie rozpatrywana.**
7. Wskazane jest, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, zamazanie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Oferty składane po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
9. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu ich składania, dnia 15.06.2023r. o godz. 10:30 pok. nr 231 II piętro.

IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej Administrator) jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku z siedzibą we Włocławku przy ul. Ogniowej 8/10, nr telefonu 54 423-23-00, adres e-mail: sekretariat@mopr.wloclawek.pl., w imieniu którego działa Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, mailowo: iod@mopr.wloclawek.pl
Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę licencji na oprogramowanie wspomagające realizację usług społecznych i monitorowania na potrzeby klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku oraz jego wdrożenie, przeprowadzenie szkoleń i serwisowanie, w związku z Programem „Rozwój lokalny”, współfinansowanego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 nr MOPR.AO.A.261.18.2023 poniżej progu stosowania ustawy, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz zgodnie z art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres co najmniej 5 lat od dnia przyjęcia przez KMF i NMSZ Raportu Końcowego dla Programu „Rozwój Lokalny” w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Okres wskazany powyżej może zostać przedłużony do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.)
6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.
Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji
Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;

2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy.

3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania. Jeżeli przesłanką przetwarzania danych będzie umowa, podanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia. Niepodanie danych spowoduje, że umowa nie będzie mogła być zawarta.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).

DYREKTOR
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
we Włocławku

Piotr Grudziński